

**MEGACOLEGIO EL PROGRESO**

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMLV****SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL**

DEPENDENCIA	RECTORIA		
RECTORA	GLORIA AIDEE FLOREZ GUERRERO		
TIPO DE CONTRATO	COMPRAVENTA	CÓDIGO DOCUMENTO	MG-RE 006-2023
MODALIDAD DE SELECCION	MANUAL INTERNO DE CONTRATACION conforme al artículo 13 de la Ley 715 de 2001.		
FECHA	30 DE MARZO 2023		

DESCRIPCION DE LA NECESIDAD

La educación como derecho constitucional fundamental se debe garantizar por parte del Estado en condiciones de calidad, oportunidad y dignidad. El artículo 67 de la Constitución Nacional califica a este derecho fundamental como servicio público dada su función social y deber a cargo del Estado, de modo que la prestación de este servicio no debe circunscribirse exclusivamente a un plano académico, entendiéndose por ello, que no basta solo con el concepto de impartir educación sino adelantar las acciones necesarias para asegurar herramientas, bienes y servicios, mantenimiento y adecuación de la infraestructura, que les permita a estudiantes, maestros y comunidad educativa contar con ambientes de aprendizaje adecuados, seguros y pertinentes.

Mediante resolución 002619 del 21 de febrero de 2023, el Ministerio de Educación Nacional determinó el giro de los recursos del Sistema General de Participaciones –SGP- Educación, destinados a financiar la gratuidad educativa y oficializados para atender el servicio educativo

El decreto 1075 de 2008, indica en su Artículo 2.3.1.6.3.1.1. Utilización de recursos. *Ítem 4. Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería, medicinas y materiales desechables de laboratorio, gas, carbón, o cualquier otro combustible necesario para el establecimiento educativo.*

Dentro de las funciones implícitas y propias de la dirección y/o administración de una institución Educativa, esta garantizar las herramientas e insumos requeridas en cumplimiento de sus funciones administrativas, por lo cual es oportuno y necesario adquirir los implementos de escritorio y papelería necesario para el cumplimiento la actividades misionales y de apoyo de la gestión administrativa y académica, y así los funcionarios de la Institución Educativa cuenten con los implementos esenciales para el normal desarrollo de sus funciones, toda vez, que deben estar permanentemente disponibles y así evitar parálisis en las diferentes dependencias.

Por lo anteriormente expuesto, se requiere adquirir por intermedio de una persona natural o jurídica el **SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL**, en beneficio de los estudiantes y comunidad educativa.

La contratación objeto de este estudio se encuentra amparado en el Plan de compras aprobado por el consejo Directivo de la Institución.



MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMMLV**

ANALISIS DEL SECTOR

ASPECTOS GENERALES

Perspectiva legal

Teniendo en cuenta el servicio a contratar y el presupuesto oficial estimado, la modalidad pertenece al Régimen Especial establecido por la ley 715 de 2001 concordante con el artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario 1075 de 2015, y manual interno de contratación del fondo de servicios Educativo, para la adquisición de bienes, servicios y obras hasta 20 S.M.L.M.V; se procede a adelantar los estudios para la **SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL**

Perspectiva técnica, comercial y organizacional

El sector analizado en el presente estudio se ubica dentro del sector terciario o de servicios el cual relaciona actividades relacionadas con los servicios no productores o transformadores de bienes materiales. Generan servicios que se ofrecen para satisfacer las necesidades de cualquier población en el mundo. Entre los subsectores encontramos el subsector de: comercio, construcción, mantenimiento, turismo, administración pública, finanzas, consultoría e interventoría, entre otros más.

Dado el objeto del contrato, las condiciones de este y las opciones que ofrece el sector económico para satisfacer la necesidad de contratación mediante CIU Rev. 7 A.C, se determina que el sector económico a estudiar es el correspondiente al SECTOR DE COMERCIO.

ESTUDIO ECONOMICO

Se realiza de acuerdo con el ofrecimiento más favorable (menor valor) para la Institución y los fines que ella busca, esto debido a los lineamientos establecidos en el manual de contratación.

Análisis histórico

La Institución educativa, en años anteriores realizo los siguientes procesos de contratación relacionados con el presente objeto:

Año	Numero de Contrato	Contratista	Objeto	valor
2022	008	RAFAEL CAMILO FORERO MURILLO	SUMINISTRO DE PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA USO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL	\$ 10.000.000
2021	009	RAFAEL CAMILO FORERO MURILLO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA PARA USO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL	\$ 12.494.000



MEGACOLEGIO EL PROGRESO
Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMMLV**

Análisis de la demanda

La Institución Educativa Megacolegio el Progreso, para cubrir sus necesidades requiere servicios de mantenimiento de infraestructura, para lo cual se verifico las condiciones particulares que tienen objetos similares al presente proceso de contratación de la institución educativo, como también otras instituciones educativas del orden regional, en la página se SECOP II:

	COLEGIO FRANCISCO PRIMERO S.S IED	CFPSSIED-RE-09-2023	MATERIAL DIDACTICO	Presentación de oferta	31/03/2023 12:10 PM (UTC -5 horas)	19.379.753 COP	Publicado	Detalle
	ESCUELA NORMAL SUPERIOR SADY TOBON CALLE	003-2023	SE REQUIERE LA ADQUISICION IMPLEMENTOS DE PAPELERIA Y ASEO	Presentación de oferta	31/03/2023 12:06 PM (UTC -5 horas)	12.775.700 COP	Publicado	Detalle

Análisis de la oferta

La institución educativa, para cubrir sus necesidades requiere la adquisición de bienes y servicios a través de los proveedores Nacionales y regionales, sustentada en cotizaciones.

El mercado regional cuenta con personas naturales y empresas de reconocida trayectoria con capacidad e idoneidad relacionada con el objeto a contratar. En aras de conocer precios actuales la Institución Educativa realizo análisis de mercado mediante cotizaciones, las cuales forman parte integral del presente documento.

Precios del mercado

Con el fin de obtener los precios de mercado se procedió a solicitar cotizaciones a entidades dedicadas al objeto del presente contrato.

ANALISIS PRECIOS DEL MERCADO (Anexo 1)

DESCRIPCION DEL SERVICIO	COTIZACION 1	COTIZACION 2	COTIZACION 3
SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	\$ 10.980.900	\$11.00.100	\$ 11.023.750

PRESUPUESTO OFICIAL

DIEZ MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL NOVECIENTOS PESOS MCTE (\$10.980.900,00) incluye los impuestos de ley.

DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR

OBJETO DEL CONTRATO

SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL

PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución será de CINCO (05) DIAS hábiles, a partir de la suscripción del acta de inicio previa aprobación de la garantía si a ello hay lugar

**MEGACOLEGIO EL PROGRESO**

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMLLV**

LUGAR DE EJECUCION Y/O ENTREGA	MEGACOLEGIO EL PROGRESO, municipio de Yopal, Casanare.																																																																												
IDENTIFICACIÓN EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS	<p>Los servicios objeto del presente proceso de contratación se encuentran incluidos en el plan anual de adquisiciones bienes y servicios de la institución educativa; de igual forma está codificado en el clasificador de bienes y servicios de naciones unidas (UNSPSC), como se indica a continuación:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Código - segmento</th><th>Código - familia</th><th>Código - clase</th><th>Nombre - producto</th></tr></thead><tbody><tr><td>44000000</td><td>44120000</td><td>44121700</td><td>Instrumentos de escritura</td></tr><tr><td>44000000</td><td>44120000</td><td>44121800</td><td>Medios de corrección</td></tr><tr><td>44000000</td><td>44120000</td><td>44122000</td><td>Carpeta de archivo, carpeta y separadores</td></tr><tr><td>44000000</td><td>44120000</td><td>44122100</td><td>Suministro de sujeción</td></tr><tr><td>31000000</td><td>31200000</td><td>31201500</td><td>Cinta adhesiva</td></tr><tr><td>14000000</td><td>14110000</td><td>14111500</td><td>Papel de imprenta y papel de escribir</td></tr></tbody></table>	Código - segmento	Código - familia	Código - clase	Nombre - producto	44000000	44120000	44121700	Instrumentos de escritura	44000000	44120000	44121800	Medios de corrección	44000000	44120000	44122000	Carpeta de archivo, carpeta y separadores	44000000	44120000	44122100	Suministro de sujeción	31000000	31200000	31201500	Cinta adhesiva	14000000	14110000	14111500	Papel de imprenta y papel de escribir																																																
Código - segmento	Código - familia	Código - clase	Nombre - producto																																																																										
44000000	44120000	44121700	Instrumentos de escritura																																																																										
44000000	44120000	44121800	Medios de corrección																																																																										
44000000	44120000	44122000	Carpeta de archivo, carpeta y separadores																																																																										
44000000	44120000	44122100	Suministro de sujeción																																																																										
31000000	31200000	31201500	Cinta adhesiva																																																																										
14000000	14110000	14111500	Papel de imprenta y papel de escribir																																																																										
ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR	<p>Se requieren los siguientes productos:</p> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Resmas de papel carta</td><td>Caja</td><td>40</td></tr><tr><td>2</td><td>Resmas de papel oficio</td><td>Caja</td><td>6</td></tr><tr><td>3</td><td>Esferos color negro</td><td>Caja</td><td>5</td></tr><tr><td>4</td><td>Lápices negro</td><td>Caja</td><td>6</td></tr><tr><td>5</td><td>Cinta de enmascarar ancha x 100 mts</td><td>Rollo</td><td>2</td></tr><tr><td>6</td><td>Clip medianos</td><td>Caja</td><td>15</td></tr><tr><td>7</td><td>Clip jumbo</td><td>Caja</td><td>10</td></tr><tr><td>8</td><td>Doble clip 1/2</td><td>Caja</td><td>10</td></tr><tr><td>9</td><td>Doble clip 1</td><td>Caja</td><td>8</td></tr><tr><td>10</td><td>Cuaderno grande sencillo</td><td>Unidad</td><td>56</td></tr><tr><td>11</td><td>Sharpie</td><td>Unidad</td><td>3</td></tr><tr><td>12</td><td>Resaltadores</td><td>Unidad</td><td>5</td></tr><tr><td>13</td><td>Ganchos para cocedora estándar</td><td>Caja</td><td>2</td></tr><tr><td>14</td><td>Ganchos para cocedora 23/8</td><td>Caja</td><td>5</td></tr><tr><td>15</td><td>Ganchos para cocedora 23/13</td><td>Caja</td><td>5</td></tr><tr><td>17</td><td>Correctores</td><td>Unidad</td><td>2</td></tr><tr><td>18</td><td>Borradores de tablero</td><td>Unidad</td><td>35</td></tr><tr><td>19</td><td>Caja archivadora carpeta 4 aletas-sierre tipo nevera -marca minerva 3510nb</td><td>Unidad</td><td>15</td></tr></tbody></table>	ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1	Resmas de papel carta	Caja	40	2	Resmas de papel oficio	Caja	6	3	Esferos color negro	Caja	5	4	Lápices negro	Caja	6	5	Cinta de enmascarar ancha x 100 mts	Rollo	2	6	Clip medianos	Caja	15	7	Clip jumbo	Caja	10	8	Doble clip 1/2	Caja	10	9	Doble clip 1	Caja	8	10	Cuaderno grande sencillo	Unidad	56	11	Sharpie	Unidad	3	12	Resaltadores	Unidad	5	13	Ganchos para cocedora estándar	Caja	2	14	Ganchos para cocedora 23/8	Caja	5	15	Ganchos para cocedora 23/13	Caja	5	17	Correctores	Unidad	2	18	Borradores de tablero	Unidad	35	19	Caja archivadora carpeta 4 aletas-sierre tipo nevera -marca minerva 3510nb	Unidad	15
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD																																																																										
1	Resmas de papel carta	Caja	40																																																																										
2	Resmas de papel oficio	Caja	6																																																																										
3	Esferos color negro	Caja	5																																																																										
4	Lápices negro	Caja	6																																																																										
5	Cinta de enmascarar ancha x 100 mts	Rollo	2																																																																										
6	Clip medianos	Caja	15																																																																										
7	Clip jumbo	Caja	10																																																																										
8	Doble clip 1/2	Caja	10																																																																										
9	Doble clip 1	Caja	8																																																																										
10	Cuaderno grande sencillo	Unidad	56																																																																										
11	Sharpie	Unidad	3																																																																										
12	Resaltadores	Unidad	5																																																																										
13	Ganchos para cocedora estándar	Caja	2																																																																										
14	Ganchos para cocedora 23/8	Caja	5																																																																										
15	Ganchos para cocedora 23/13	Caja	5																																																																										
17	Correctores	Unidad	2																																																																										
18	Borradores de tablero	Unidad	35																																																																										
19	Caja archivadora carpeta 4 aletas-sierre tipo nevera -marca minerva 3510nb	Unidad	15																																																																										



MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMMLV**

	<ul style="list-style-type: none"> Los valores deberán incluir todos los costos relacionados, con legalización, impuestos, administración, variaciones monetarias, derechos laborales, prestaciones sociales y pérdidas; corresponderá dentro del área comercial del oferente cerciorarse y calcular todas estas variables, por lo tanto la Institución Educativa, no será responsable por reclamaciones que tengan como causa los elementos antes descritos. 								
SUPERVISION	Sera ejercida por la Rectora o quien se delegue para tal fin								
REGIMEN JURIDICO APLICABLE	Los fundamentos jurídicos de la presente modalidad de selección corresponden a un proceso de contratación de Régimen Especial, que no excede de 20 S.M.M.LV, en los términos del decreto 1075 de 2015 y manual interno de contratación.								
ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL LOGRO DEL OBJETO O PRODUCTO A CONTRATAR	<p>OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA</p> <p>En desarrollo del objeto del presente contrato, el contratista se obliga para con la Institución Educativa a realizar las actividades que se relacionarán a continuación, de conformidad a su disponibilidad de tiempo y sin ninguna subordinación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cumplir con el objeto del Contrato. 2) comunicar sobre cualquier novedad e inconveniente con la prestación del servicio de manera oportuna. 3) Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales. 4) Atender las observaciones que quien ejerce la supervisión del presente contrato. <p>OBLIGACIONES POR PARTE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Efectuar los pagos en los términos y condiciones pactadas. 2) Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato. 3) Exigir del CONTRATISTA la ejecución idónea del objeto del contrato. 								
VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO									
VALOR	DIEZ MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL NOVECIENTOS PESOS MCTE (\$10.980.900,00)								
FORMA DE PAGO Y REQUISITOS	La entidad cancelará al contratista: Un pago del 100% previa presentación de la factura y/o factura equivalente, certificación de cumplimiento suscrita por la supervisión, entrada de almacén, suscripción del acta de liquidación firmada por las partes y soporte de pago al sistema de seguridad social.								
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP: 007								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre del Rubro</th> <th>Código</th> <th>Fuente</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Materiales y suministros</td> <td>2212</td> <td>Gratuidad</td> <td>\$ 10.980.900</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre del Rubro	Código	Fuente	Valor	Materiales y suministros	2212	Gratuidad	\$ 10.980.900
	Nombre del Rubro	Código	Fuente	Valor					
Materiales y suministros	2212	Gratuidad	\$ 10.980.900						



MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMMLV**

REQUISITOS HABILITANTES

CAPACIDAD JURIDICA DEL PROPONENTE. Se tomarán como requisitos mínimos (habilitantes) dentro de este proceso de selección, los siguientes:

- Carta de presentación de la propuesta
- Oferta económica
- Registro único Tributario (RUT) actualizado
- Fotocopia de la cedula
- Copia de la libreta militar de la persona natural o representante Legal si es persona jurídica en el evento de ser hombre menor de 50 años.
- Certificado de matrícula mercantil (persona natural) o Certificado de existencia y representación legal (personas jurídicas) con fecha de expedición no mayor a 30 días a la entrega de la propuesta.
- Certificado de antecedentes fiscales expedido por la contraloría general de la nación. (Fecha de expedición no mayor a 90 días); de la empresa y su representante legal si es persona Jurídica.
- Certificación de antecedentes disciplinarios expedidos por procuraduría general de la nación. (Fecha de expedición no mayor a 90 días) de la empresa y su representante legal si es persona Jurídica.
- Consulta de antecedentes judiciales generados en el portal web de la Policía Nacional de Colombia.
- Si es Persona Jurídica Certificación de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscal suscrita por el Revisor Fiscal (si está obligado a tenerlo) o por el Representante Legal, con fecha de expedición menor a 30 días. (Si la certificación es suscrita por el Revisor Fiscal debe allegarse:
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Tarjeta Profesional y Antecedentes disciplinarios). En todos los casos deberá presentar la Planilla con pago de aportes del último mes
- Certificación de aportes en los sistemas generales de seguridad social y parafiscales

Nota:

- El RUT y Cámara de Comercio (en caso de presentarla) debe cumplir con los códigos de la actividad económica según el objeto a contratar.
- La certificación de aportes al sistema seguridad social, régimen contributivo (persona Natural) debe estar a nombre propio, no se aceptan intermediarios administradores, mutuales, cooperativas y similares.
- Se aclara que el presente proceso se evaluara la propuesta económica sin distinción de la responsabilidad o no del impuesto sobre las ventas de conformidad con el concepto 2201913000008566 de Colombia Compra Eficiente.

GARANTIAS A LAS OBLIGACIONES

De conformidad el manual interno de contratación y con los lineamientos que sobre esta materia nos brinda el inciso 5 del artículo 7 de la ley 1150 de 2007 y en concordancia con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015 contempla la exigencia o no de garantías.

La institución Educativa Megacolegio el Progreso, basada en un análisis de riesgo de la actividad a contratar determinó que este no representa riesgo en razón a la naturaleza, cuantía y forma de pago del presente contrato.



MEGACOLEGIO EL PROGRESO

Nit. . 900607903-7

**ESTUDIOS PREVIOS REGIMEN ESPECIAL
PROCESO DE CONTRATACION HASTA 20 SMMLV**

ANÁLISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

De acuerdo a lo estipulado Artículo 2.2.1.1.2.1.1. Numeral 6 del Decreto 1082 de 2015, se deberán prever todos los riesgos involucrados en la contratación; sin embargo, en su mismo articulado se indica taxativamente la no aplicación del mismo en la contratación por mínima cuantía.

En los procesos adelantados por la Institución Educativa ha minimizado los posibles riesgos existentes, dando aplicación a los siguientes lineamientos:

- Se realizarán los pagos previa entrega de los bienes y/o servicios, facturas de cobro y soportes respectivos.
- Se hizo una relación detallada de los bienes y/o servicios a adquirir para establecer de forma clara la necesidad de la entidad

Firma

GLORIA AIDEE FLOREZ CUERRERO
Rectora




**ANEXO 01
COMPARACIÓN DE COTIZACIONES**

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN, SERVICIO O CONSULTORIA	UNIDAD	CANTIDAD	COTIZACION N° 1		COTIZACION N° 2		COTIZACION N° 3		MENOR VALOR
				Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL	
30 DE MARZO DE 2023										
OBJETO	SUMINISTROS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EJECUCION DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA MEGACOLEGIO EL PROGRESO DEL MUNICIPIO DE YOPAL									
Teniendo en cuenta el objeto a contratar, la Institución Educativa, solicitó 3 cotizaciones del servicio, el cual incluye los siguientes items:										
1	Resmas de papel carta	CAJA	40	210,000	8,400,000	210,000	8,400,000	211,000	8,440,000	8,400,000
2	Resmas de papel oficio	CAJA	6	260,000	1,560,000	265,000	1,590,000	260,000	1,560,000	1,560,000
3	Esteros color negro	CAJA	5	8,600	43,000	8,700	43,500	8,600	43,000	43,000
4	Lápices negro	CAJA	6	9,000	54,000	9,000	54,000	9,000	54,000	54,000
5	Cinta de enmascarar ancha x 100 mts	ROLLO	2	14,000	28,000	13,000	26,000	14,000	28,000	28,000
6	Clip medianos	CAJA	15	4,000	60,000	4,000	60,000	4,000	60,000	60,000
7	Clip jumbo	CAJA	10	2,800	28,000	2,800	28,000	2,800	28,000	28,000
8	Doble clip 1/2	CAJA	10	3,500	35,000	3,500	35,000	3,500	35,000	35,000
9	Doble clip 1	CAJA	8	4,700	37,600	4,700	37,600	4,700	37,600	37,600
10	Cuaderno grande sencillo	UND	56	6,000	336,000	5,800	324,800	6,000	336,000	336,000
11	Sharpie	UND	3	4,200	12,600	4,200	12,600	4,200	12,600	12,600
12	Resaltadores	UND	5	2,400	12,000	2,500	12,500	2,400	12,000	12,000
13	Ganchos para cosedora estándar	CAJA	2	4,200	8,400	4,300	8,600	4,250	8,500	8,400
14	Ganchos para cosedora 23/8	CAJA	5	5,600	28,000	5,700	28,500	5,500	27,500	28,000
15	Ganchos para cosedora 23/13	CAJA	5	5,800	29,000	5,900	29,500	5,850	29,250	29,000
16	Correctores	UND	2	3,400	6,800	3,500	7,000	3,400	6,800	6,800
17	Borradores de tablero	UND	35	3,500	122,500	3,500	122,500	3,500	122,500	122,500
18	Caja archivadora carpeta 4 aletas-sierre tipo nevera -marca minerva 3510nb	UND	15	12,000	180,000	12,000	180,000	12,200	183,000	180,000
									SUBTOTAL	9,227,647
									IVA (19%)	1,753,253
									TOTAL	10,980,900

NUMERO	COTIZANTE	VALOR	FECHA
1	JAVIER ANTONIO FLOREZ HERNANDEZ	10,980,900	24 DE MARZO -2023
2	YURLEY LEON SAAVEDRA	11,000,100	24 DE MARZO -2023
3	WILMER ALBARRACIN CALIXTO	11,023,750	24 DE MARZO -2023

Se escoge el menor valor total de cotización.
Valor incluido impuestos de Ley
La IE define el valor del 19% de IVA a fin de estructurar el presupuesto oficial permitiendo presentar empresas y personas naturales responsables del Impuesto

Observaciones:


NOMBRE GLOSIA AIDEE FLOREZ GUERRERO
CARGO Rectora IE